令和３年度

公益社団法人　三田市シルバー人材センター　正規職員募集要項

〇受付期間　令和４年１月４日（火）から令和４年１月１７日（月）
　　※応募者多数の場合は、書類選考あり。
〇面 接 日　令和４年１月３０日（日）

１．職　　種：総合職（一般事務、事業管理、折衝など）
２．採用定員：１名
　　受験資格：４年制大学を令和３年度に卒業見込みの人
　　又は、同じく令和２年度に卒業し現在未就職の人
　　パソコン操作（エクセル、ワード必須）
　　通勤時間１時間圏内（片道）
　　※以下に該当する人は受験不可
　　・成年被後見人又は被保佐人
　　・禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることが無くなるまでの人
　　・日本国憲法施行日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した人。
３．応募手続：
　(1) 提出書類
　　① エントリーシート（センター所定用紙・写真１枚添付）　１通
　　② 定型封筒（角２号封筒・140 円切手添付・応募者住所、宛名を記入）2 通
　　※所定用紙は、三田市シルバー人材センターホームページ
　　（URL : http//:www.sandasc.org/）からダウンロードしていただくか、事務所窓口にて取得してください。
　　記入要領：黒ボールペン等を用いて自筆でご記入ください。
　　③ ハローワークからの紹介状
　(2) 受付期間：令和４年１月４日（火）から令和４年１月１７日（月）の間に持参、若しくは郵送の場合は令和４年１月１７日（月）必着で提出してください。
　(3) 受付時間：平日の 9 時から 17 時まで。
　(4) 受付場所：公益社団法人 三田市シルバー人材センター事務局
　　〒669-1323 三田市あかしあ台 5 丁目 32 - 2　TEL : 079-564-7501

４．書類選考

応募者多数の場合は、書類選考を行ない、令和４年１月２１日（金）までに選考結果を通知します。

５．面接試験

試験日時：令和４年１月３０日（日）9：00～

対 象 者：書類選考通過者が対象となります。

試験場所：公益社団法人 三田市シルバー人材センター事務所　１階　多目的室

試験内容：筆記及び面接試験等

持 参 品：書類選考通過通知文、筆記用具

試験結果：合否通知を令和４年２月４日（金）までに提出封筒を用いて通知します。

６．その他

面接当日は、自宅での検温とマスク着用による来所をお願いします。

当日、体調不良等により受験できない場合は、その旨連絡してください。